

Allgemeine Informationen und Geschäftsbedingungen

des Bildungszentrum Lenzing (Stand: 25.05.2018)

Anmeldung

Bitte melden Sie sich online auf unserer Homepage www.bzl.at zu ihren gewünschten Kursen an bzw. nehmen wir ihre Anmeldung auch gerne schriftlich per E-Mail (sekretariat@bzl.at) entgegen. Nach dem Erhalt Ihrer Anmeldung senden wir Ihnen die Reservierungsbestätigung zu. 3 Wochen vor Seminarbeginn erhalten Sie detaillierte Informationen zum Seminar. Mit der Anmeldung oder Auftragserteilung zu einer BZL-Veranstaltung gelten die allgemeinen Geschäftsbedingungen als akzeptiert. Dies gilt auch für Folgegeschäfte, soweit nicht ausdrücklich anders vereinbart. Mündliche Änderungen oder Ergänzungen sind nur wirksam, wenn sie vom BZL, dem Auftragnehmer, schriftlich bestätigt worden sind. Anmeldungen erfolgen in der Reihenfolge ihres Eintreffens.

Kurs- und Seminarpreise

Alle Preise verstehen sich exklusiv Umsatzsteuer.

Unsere Kurs- und Seminarpreise beinhalten sämtliche Seminarunterlagen und –Materialien. Die im Kurs- und/oder Seminarpreis enthaltenen Leistungen sind aus der jeweiligen Kurs- oder Seminaurausschreibung ersichtlich.

Rechnung und Zahlungsbedingungen

Die Rechnungen sind innerhalb von 21 Tagen bei Rechnungslegung ohne Abzug zu zahlen. Bei Zahlungsverzug werden Verzugszinsen im banküblichen Ausmaß verrechnet. Der/die Auftraggeber/in ist nicht berechtigt, Zahlungen zurückzuhalten oder mit eigenen Ansprüchen gegenzurechnen.

Daten

Unsere Datenschutzinformation ist unter folgendem Link auf unserer Homepage downloadbar.

[Datenschutz](#)

Kunden/innen erklären mit der Vertragsunterzeichnung, dass sie personenbezogene Daten ihrer Mitarbeiter (Vor- und Nachname, E-Mail-Adresse, Geburtsdatum) im Rahmen der Kurs- und/oder Seminaranmeldung nur nach Einholung der datenschutzrechtlichen Einwilligung der betroffenen Mitarbeiter an BZL übermitteln.

Teilnahmebestätigung

Für die Ausstellung einer Teilnahmebestätigung ist eine zumindest 75%-ige Anwesenheit erforderlich. Diese Mindestanwesenheit ist auch für die Einreichung von Förderanträgen Voraussetzung.

Aus der Praxis - für die Praxis

Haftung

Die Teilnahme an Veranstaltungen der BZL erfolgt auf eigene Gefahr und Verantwortung. Schadenersatzansprüche sind ausgeschlossen.

Für persönliche (Wert-)Gegenstände der Teilnehmer/innen kann keine Haftung übernommen werden. Den Anweisungen der Trainer/innen und Berater/innen ist vor allem bei Outdoor-Veranstaltungen und Körperarbeit unbedingt Folge zu leisten. Der Auftragnehmer haftet nur für Schäden bei grober Fahrlässigkeit und bei Vorsatz. In jedem Fall ist eine Haftung für Folgeschäden und Vermögensschäden, insbesondere wegen Verzug, Unmöglichkeit der Leistung, Gewinnentgang, erwarteter, aber nicht eingetretener Ersparnisse - soweit gesetzlich zulässig - ausgeschlossen.

Kurs- und Seminarprogramm, Änderungen

Das BZL übernimmt keine Gewähr bei Druck- und Schreibfehlern in Publikationen und auf der Website. Weiters behält sich das BZL organisatorisch bedingte Programmänderungen, Terminverschiebungen sowie die Absage von Veranstaltungen vor. Das Zustandekommen von Veranstaltungen hängt von einer Mindestteilnehmerzahl ab. Bei Streitigkeiten zwischen den Vertragsteilen aus dem vorliegenden Geschäftsfall hat ausschließlich das sachlich zuständige Gericht LG Wels zu entscheiden. Alle von BZL gelieferten Produkte und Leistungen sind urheberrechtlich geschützt. Es ist nicht gestattet, diese ohne schriftliche Genehmigung zu kopieren, zu vervielfältigen, an Dritte weiterzugeben oder in irgendwelchen weiteren Medien zu publizieren.

Veranstaltungsort

Übernachtung - Hotelrechnung - Storno

Unsere Kurse und Seminare finden im Bildungszentrum Lenzing oder in ausgewählten Seminarhotels statt. Die Kosten für die Übernachtung und Verpflegung im Seminarhotel sind im Teilnahmebetrag nicht enthalten. Die Hotelabrechnung ist vom Teilnehmer direkt im Hotel vorzunehmen. Grundsätzlich ist bei mehrtägigen Veranstaltungen die Übernachtung im Seminarhotel vorgesehen (aufgrund von geplantem Abendprogramm). Daher ist für jeden Teilnehmer ein Zimmer für den Zeitraum des Seminars reserviert. Sollten Sie jedoch kein Zimmer benötigen, so lassen Sie uns dies gleich bei der Anmeldung (spätestens 3 Wochen vor Seminarbeginn) wissen.

Bei späterer Stornierung oder Nichtteilnahme werden dem Teilnehmer die Stornogebühren des Seminarhotels verrechnet.

Stornobedingungen

Bitte haben Sie Verständnis dafür, dass wir Stornierungen nur schriftlich anerkennen können.

Bei BZL-Kursen und Seminaren aus dem allgemeinen Kursprogramm stellen wir bei Stornierung innerhalb von drei Wochen vor Kurs- oder Seminarbeginn 50% in Rechnung. Bei Absage am Kurs- oder Seminartag und Nichtteilnahme verrechnen wir den vollen Kurs- oder Seminarpreis. Selbstverständlich ist die Nominierung von Ersatzteilnehmern jederzeit möglich.

Bei firmeninternen Programmen stellen wir bei Stornierung innerhalb von drei Wochen vor Kurs- oder Seminarbeginn 50% in Rechnung. Bei Stornierung innerhalb von 1 Woche vor Kurs- oder Seminarbeginn stellen wir 100% des Kurs- oder Seminarpreises in Rechnung.

Aus der Praxis - für die Praxis